



Cabinet Faure Informatique

FORMATION



LES FONDAMENTAUX



INITIATION
à l'informatique

1/ OBJECTIF

À l'issue de ce module les participants seront familiarisés à l'utilisation d'un micro-ordinateur et seront capables de connaître les usages possibles.

2/ PUBLIC CONCERNÉ

Tout public.

3/ PRÉREQUIS

Aucun.

4/ MOYENS PÉDAGOGIQUES

Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques. Support de cours fourni lors de la formation.

Un poste par stagiaire + Écran plat.

Feuille de présence signée en 1/2 journée.

Evaluation des acquis tout au long de la formation, questionnaire de satisfaction, attestation de stage

5/ DURÉE

2 jours.

6/ PROGRAMME

PRÉSENTATION D'UN MICRO-ORDINATEUR

Unité centrale, microprocesseur, mémoires, les disques, CD, DVD.

Les périphériques, imprimantes, disque externe, clé USB, appareil photo.

UTILISATION DE WINDOWS

Comprendre l'interface.

Gérer les fichiers de travail.

Classer ses documents.

DÉCOUVRIR LES APPLICATIONS

BUREAUTIQUES

Traitement de texte.

Tableur.

DÉCOUVRIR INTERNET

Navigation et recherche.

Envoyer/recevoir des messages.

7/ MODALITÉS D'ÉVALUATIONS

Après un bref tour de table permettant un bilan collectif à la fin du stage, le formateur distribue un formulaire individuel d'évaluation sous forme de questionnaire à choix multiples à remplir « à chaud ». Certaines formations bénéficient d'une évaluation « à froid » permettant de mesurer l'impact sur les pratiques dans les 6 mois consécutifs au stage.

accueil PMR



28, rue Waldeck Rousseau – 42170 Saint-Just-Saint-Rambert – Tél : 04-77-55-66-88

Site : <https://www.cabinet-faure.fr> - e-mail : contact@cabinet-faure.fr